



## REGIONE PUGLIA

Area Politiche per la promozione della Salute, delle persone e delle pari opportunità  
Servizio Programmazione Assistenza Ospedaliera e Specialistica  
Coordinamento Regionale Attività Trasfusionali  
e-mail: [crat@regione.puglia.it](mailto:crat@regione.puglia.it)

Regione Puglia  
Programmazione Assistenza Ospedaliera e  
Specialistica

AOO 151  
26/09/2011 - 0011089  
Protocollo: Uscita

**Ai Responsabili delle Strutture Trasfusionali  
della Regione Puglia  
LORO SEDI**

**Alle Associazioni e Federazioni  
Donatori di sangue  
LORO SEDI**

**Oggetto:** AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI N. 10 BORSE DI STUDIO, PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' NELL'AMBITO DI UN PROGETTO PRESSO LE DIVERSE AREE NAZIONALI DELLA RETE TRASFUSIONALE ITALIANA

Si invia, in allegato, la nota trasmessa dal Centro Regionale Sangue dell'Emilia Romagna di cui in oggetto.

Si invitano le SS.LL a diffondere il bando di avviso pubblico agli aventi diritto, ricordando che la scadenza per la presentazione delle domande è 06/10/2011.

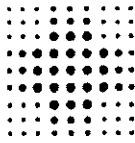
**IL RESPONSABILE TECNICO  
(dott. Michele SCELSI)**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
(Silvia PAPINI)**

Servizio Assistenza Ospedaliera e Ospedaliera  
CRAT (Coordinamento Regionale Attività Trasfusionale)  
Italia 70121 Bari  
Viale Caduti di Tutte le Guerre, 15

Info  
Tel (+39) 080.5403034  
Fax (+39) 080.5403153  
Mail [crat@regione.puglia.it](mailto:crat@regione.puglia.it)

Web  
[www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it)



SERVIZIO SANITARIO REGIONALE  
EMILIA-ROMAGNA  
Azienda Unità Sanitaria Locale di Bologna

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI N. 10 BORSE DI STUDIO, PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' NELL'AMBITO DI UN PROGETTO PRESSO LE DIVERSE AREE NAZIONALI DELLA RETE TRASFUSIONALE ITALIANA

**Publicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia Romagna n. 144 del 21/09/2011**

**I termini per la presentazione delle domande scadono alle ore 12.00 del**

**6 OTTOBRE 2011**

In esecuzione della determinazione del Direttore dell'Unità Operativa Amministrazione del Personale n. 1603 del 2/09/2011, è emesso il presente bando di AVVISO PUBBLICO per l'assegnazione **di dieci Borse di Studio**, per una attività nell'ambito del progetto *"Ricognizione nazionale dello stato dell'arte della applicazione dei requisiti di tracciabilità delle informazioni e di identificazione univoca del donatore e delle unità di sangue ed emocomponenti presso le unità di raccolta associative e presso le articolazioni organizzative dei servizi trasfusionali, e delle dotazioni tecnologiche esistenti presso le stesse"*.

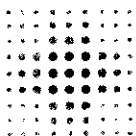
Obiettivi specifici del progetto sono:

1. *Costruzione di una "mappa" nazionale – con informazioni distinte per regione/provincia autonoma e per singolo ambito organizzativo all'interno delle stesse - dei livelli di applicazione dei requisiti sopra descritti;*
2. *Costruzione di una "mappa" nazionale - con informazioni distinte per regione/provincia autonoma e per singolo ambito organizzativo all'interno delle stesse – delle dotazioni tecnologiche esistenti presso le unità di raccolta gestite dalle associazioni e federazioni dei donatori e dai servizi trasfusionali;*
3. *Riportare in forma sistematica e diffondere le informazioni raccolte a tutti i soggetti portatori di interesse;*
4. *Strutturare una base di informazioni utili ai fini dei processi autorizzativi e di accreditamento e dei processi ispettivi e misure di controllo previsti dall'articolo 5 del decreto legislativo 261/2007;*
5. *Monitorare nel tempo la risoluzione delle situazioni di non conformità rilevate;*
6. *Creazione di un software per la gestione delle informazioni e all'evolversi delle stesse;*
7. *Predisporre uno o più Report istituzionali;*
8. *Definire il processo e le risorse per la pubblicazione e la diffusione dei risultati (anche in Convegni e/o iniziative di formazione nazionali e/o internazionali).*

L'attività di ricerca relativa alle borse di studio in argomento avrà durata pari a 18 mesi.

Il compenso complessivo previsto per ogni Borsa di Studio è di circa €. 25.806,45 per l'intero periodo. Detto importo sarà corrisposto in rate mensili, dietro e salvo attestazione del Responsabile della SRC, dove la borsa di studio presta l'attività, circa il raggiungimento degli obiettivi posti e fissati per le varie fasi dell'attività di cui trattasi.

Le borse di studio saranno conferite previa valutazione delle esperienze di studio, formative e professionali documentate dai candidati e di un colloquio.



**I vincitori dovranno prestare attività presso la sede della Struttura Regionale di Coordinamento (SRC) individuata, nonché presso altre sedi dell'Area di assegnazione e che verranno indicate dai Responsabili delle Strutture Regionali di Coordinamento.**

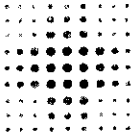
**Si precisa che non è previsto alcun rimborso spese (spostamento auto/treno/bus – pasti, ecc)**

Le 10 Aree individuate sono:

Area	Territorio di competenza	SRC di riferimento	Indirizzo
1	Puglia, Basilicata, Molise e Servizio trasfusionale delle Forze Armate	Capofila :SRC Regione Puglia	Via Caduti di tutte le guerre, 1 – 70126 BARI
2	Campania, Calabria	Capofila: SRC Regione Campania - c/o Azienda Ospedaliera Federico II	Via S. Pansini, 5 80131 NAPOLI
3	Sicilia	SRC Regione Sicilia: Ufficio Regionale Trasfusionale	Via M. Vaccaro, 5 – 90145 PALERMO
4	Lazio, Umbria	Capofila: SRC Regione Lazio - c/o Azienda Ospedaliera Forlanini	P.le Forlanini, 1 – 00151 ROMA
5	Sardegna	SRC Regione Sardegna: Azienda Ospedaliera Brotzu	P.le Ricchi, 1 09045 CAGLIARI
6	Marche, Abruzzo	Capofila: SRC Regione Marche c/o Azienda Ospedaliera S. Salvatore	P.le Cinelli, 4 – 61100 PESARO
7	Emilia Romagna, Toscana	Capofila: SRC Regione Toscana	Via Taddeo Alderotti, 26 – 50139 FIRENZE
8	Piemonte, Valle d'Aosta, Liguria	Capofila: SRC Regione Piemonte – c/o Ospedale di Ivrea	Piazza Credenza, 2 – 10015 IVREA TO
9	Lombardia	SRC Regione Lombardia: Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi	Viale Borri, 57 21100 VARESE
10	Veneto, Friuli Venezia-Giulia, Trentino Alto Adige	Capofila: SRC Regione Veneto c/o Ospedale de Gironcoli	Via Manin, 110 – 31015 CONEGLIANO TV

**Requisiti specifici di ammissione:**

- Lauree triennali in
  - Scienze Biologiche;
  - Tecniche di laboratorio biomedico;
  - Infermieristica;



- Statistica;
- Scienze Antropologiche;
- Sociologia;

Ovvero

Lauree specialistiche in

- Medicina e Chirurgia;
- Farmacia;
- Chimica e Tecnologie Farmaceutiche;

### **Requisiti preferenziali, ai fini della valutazione**

- Laurea specialistica;
- Documentata formazione ed esperienza specifica nell'ambito del Sistema Sangue Regionale (presso Servizi Trasfusionali e Unità di Raccolta associative) e/o Nazionale.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Le domande e la documentazione ad esse allegata devono essere inoltrate a mezzo del servizio postale – con raccomandata A/R - al seguente indirizzo:

Azienda U.S.L. di Bologna – Ufficio Concorsi - via Gramsci n. 12 - 40121 Bologna;

ovvero possono essere presentate direttamente presso

Ufficio Concorsi – via Gramsci n. 12 - Bologna - dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12.

All'atto della presentazione della domanda sarà rilasciata apposita ricevuta.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

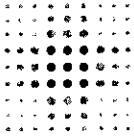
La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro le ore 12 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna. A tale fine, fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

L'Azienda U.S.L. non risponde di eventuali disguidi o ritardi derivanti dal Servizio Postale.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

La domanda di ammissione, con la precisa indicazione del pubblico avviso al quale l'aspirante intende partecipare, redatta in carta semplice, datata e firmata in originale, dovrà essere rivolta al Direttore dell'Unità Operativa Amministrazione del Personale dell'Azienda U.S.L. di Bologna, ed in essa i candidati dovranno dichiarare:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;



- il possesso della cittadinanza;
- il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate ovvero di non avere riportato condanne penali;
- i titoli di studio posseduti e gli altri requisiti specifici di ammissione richiesti per il pubblico avviso;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati come impiegati nelle pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego.

**Ogni candidato è tenuto a precisare l'AREA (una sola) per la quale intende concorrere.** E' ammessa una sola domanda per ogni candidato.

Nella domanda l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445 del 28/12/00 non è richiesta l'autentica della firma in calce alla domanda.

I candidati dovranno allegare tutti i documenti che reputino opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato firmato e debitamente documentato.

I documenti allegati alla domanda di partecipazione al bando possono essere prodotti in originale, in copia legale o autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla vigente normativa.

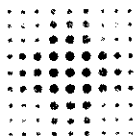
Si precisa che il candidato, in luogo della certificazione rilasciata dall'autorità competente, può presentare in carta semplice, firmate in originale in calce, senza necessità di alcuna autentica:

- a) "dichiarazione sostitutiva di certificazione": nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del D.P.R. n. 445/00 (ad esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, ecc.) oppure
- b) "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà": ai sensi dell'art. 19 e 47, per tutti gli stati, fatti e qualità personali, non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del D.P.R. 445/00 (ad esempio: borse di studio, attività di servizio; incarichi libero-professionali; attività di docenza; pubblicazioni: dichiarazione di conformità all'originale delle copie prodotte; ecc.)

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà richiede una delle seguenti forme:

- **deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione;**  
oppure
- **deve essere spedita per posta - o consegnata da terzi - unitamente a FOTOCOPIA SEMPLICE DI DOCUMENTO DI IDENTITÀ PERSONALE DEL SOTTOSCRITTORE.**

Qualora il candidato presenti più fotocopie semplici, l'autocertificazione può essere unica, ma contenente la specifica dei documenti ai quali si riferisce.



In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (unica alternativa al certificato di servizio) allegata o contestuale alla domanda, resa con le modalità sopraindicate, deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno / tempo definito / part-time), le date di inizio e di conclusione del servizio prestato nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazione di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa).

Si precisa che restano esclusi dall'autocertificazione, fra gli altri, i certificati medici e sanitari.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa; possono tuttavia essere presentate in fotocopia ed autocertificate dal candidato, ai sensi del citato D.P.R. n. 445/00, purché il medesimo attesti, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa con le modalità sopraindicate, che le copie dei lavori specificatamente richiamati nell'autocertificazione sono conformi agli originali. È inoltre possibile per il candidato autenticare nello stesso modo la copia di qualsiasi tipo di documentazione che possa costituire titolo e che ritenga di allegare alla domanda ai fini della valutazione di merito.

Si rammenta, infine, che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

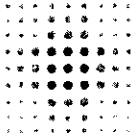
Le Borse di Studio saranno assegnate sulla base di graduatorie formulate per ciascuna AREA da apposita commissione all'uopo nominata. La graduatoria scaturirà dalla valutazione dei titoli e del colloquio a cui saranno sottoposti i concorrenti, previa formale convocazione. Il colloquio verterà sugli argomenti oggetto delle Borse di Studio.

Punti per il colloquio	80
Punti per i titoli	20

**Nel caso di un numero elevato di candidati, l'Amministrazione si riserva la possibilità di procedere ad una preselezione attraverso un questionario a risposte multiple e/o sintetiche.**

**Il superamento della prova di selezione è subordinato al superamento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 56/80.**

L'attività del Borsista non costituisce e non può costituire rapporto di impiego.



L'Azienda U.S.L. si riserva ogni più ampia facoltà in ordine alla proroga dei termini, alla loro sospensione, alla revoca ed annullamento del presente avviso, nonché all'utilizzo della graduatoria formulata, per eventuali Borse di Studio analoghe per i contenuti delle ricerche, precisando che la borsa di studio assegnata non è cumulabile con altre borse di studio, né con stipendi o retribuzioni continuative derivanti da rapporti di impiego presso enti privati e/o pubblici. Il sopravvenire di una delle predette situazioni d'incompatibilità comporta l'immediata decadenza del godimento della borsa di studio. L'Azienda si riserva comunque di valutare deroghe al principio di incompatibilità nel caso in cui ritenga che l'attività assegnata lo consenta.

Tutti i dati di cui l'Amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 30/6/2003, n. 196. La presentazione della domanda di partecipazione all'avviso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle relative procedure.

Questo Ente informa i partecipanti alle procedure di cui al presente bando che i dati personali ad Essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte della competente direzione con modalità sia manuale che informatizzata, e che titolare è l'Azienda U.S.L. di Bologna.

Tali dati saranno comunicati o diffusi ai soggetti espressamente incaricati del trattamento, o in presenza di specifici obblighi previsti dalla legge, dalla normativa comunitaria o dai regolamenti.

Per le informazioni necessarie e per acquisire copia integrale del bando del pubblico avviso gli interessati potranno rivolgersi ad Azienda U.S.L. di Bologna – Ufficio Concorsi – via Gramsci n. 12 – Bologna (tel. 051/6079591– 9589 – 9590-9592 - 9903) dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12, oppure collegarsi al sito Internet dell'Azienda: [www.ausl.bologna.it](http://www.ausl.bologna.it), dopo la pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna.

La modulistica per la predisposizione della domanda e delle dichiarazioni sostitutive della certificazione e dell'atto notorio può essere chiesta all'Ufficio Concorsi - Unità Operativa Amministrazione del personale dell'A.U.S.L. di Bologna, anche attraverso posta elettronica ([serviziopersonale.selezioni@ausl.bologna.it](mailto:serviziopersonale.selezioni@ausl.bologna.it)).

**Sottoscritta dal Direttore**  
(MITTARIDONNA TERESA)  
con firma digitale

AL DIRETTORE DELL'UNITÀ OPERATIVA  
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE  
Via Gramsci n. 12  
40121 Bologna

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ chiede di essere ammesso al PUBBLICO AVVISO per l'assegnazione di dieci BORSE DI STUDIO per lo svolgimento di attività nell'ambito del progetto "Ricognizione nazionale dello stato dell'arte della applicazione dei requisiti di tracciabilità delle informazioni e di identificazione univoca del donatore e delle unità di sangue ed emocomponenti presso le unità di raccolta associative e presso le articolazioni organizzative dei servizi trasfusionali, e delle dotazioni tecnologiche esistenti presso le stesse"

**per la seguente AREA (definire l'area per la quale si intende concorrere)**

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_;
- 2) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (ovvero: di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo: \_\_\_\_\_) - (cancellare l'espressione che non interessa);
- 3) di non avere riportato condanne penali (ovvero: di avere riportato le seguenti condanne penali - da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale: \_\_\_\_\_) (cancellare l'espressione che non interessa);
- 4) di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione:  
diploma di laurea in \_\_\_\_\_ - indirizzo (solo per il vecchio ordinamento) \_\_\_\_\_ - ordinamento (nuovo/vecchio) \_\_\_\_\_ - classe (solo per il nuovo ordinamento) \_\_\_\_\_ conseguita il \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
- 5) di essere in possesso dei seguenti requisiti preferenziali \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- 6) di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione: \_\_\_\_\_;
- 7) di avere prestato servizio con rapporto d'impiego presso pubbliche amministrazioni, come risulta dalla certificazione allegata alla domanda (indicare le cause di risoluzione dei rapporti d'impiego), ovvero di non avere mai prestato servizio con rapporto d'impiego presso pubbliche amministrazioni - (cancellare l'espressione che non interessa);
- 8) che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla presente procedura è il seguente: VIA \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ CITTA' \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_.

Al fine della valutazione di merito, il sottoscritto presenta i documenti indicati nell'allegato elenco redatto in carta semplice ed un curriculum formativo e professionale.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_